

## AVVISO per MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

**PNRR Misura 1.7.2 Rete di servizi di facilitazione digitale – Individuazione soggetti con disponibilità a collaborare per l'attivazione di “Centri di facilitazione digitale”**

### PREMESSA

Nell'ambito degli investimenti del PNRR del Dipartimento per la Trasformazione Digitale, la Regione Siciliana è stata individuata quale soggetto attuatore della **Misura 1.7.2 Rete di servizi di facilitazione digitale**, con l'obiettivo di attivare una rete di **Centri di facilitazione digitale** attivi sul territorio e di supportare il miglioramento delle competenze digitali nelle fasce della popolazione a maggior rischio di subire le conseguenze del *digital divide*.

L'iniziativa prevede attività finalizzate ad accrescere il livello di preparazione e sviluppare maggiori competenze digitali da parte dei cittadini, in modo che possano **raggiungere il livello di base definito secondo il modello europeo DigComp**, che definisce le competenze digitali di base richieste per il lavoro, lo sviluppo personale, l'inclusione sociale e la cittadinanza attiva e che, pertanto, tutti i cittadini dovrebbero possedere.

La Regione Siciliana, dovrà realizzare **302 Punti di facilitazione digitale**, e raggiungere entro il 2025 **239 mila cittadini**, coinvolgendoli in iniziative di formazione, attraverso l'azione dei GAL Siciliani.

Il **GAL Terre Normanne**, come stabilito nell'Accordo sottoscritto col Dipartimento della Formazione Professionale della Regione Siciliana il 14/02/2024, entro il 31 dicembre 2025, dovrà attivare nel proprio territorio **17 Punti di facilitazione digitale** e erogare **servizi di facilitazione a 13.200 cittadini**.

Considerato che l'Accordo per la realizzazione della MISURA 1.7.2 “RETE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE” siglato tra la Regione Siciliana (Soggetto Attuatore) e il GAL Terre Normanne (Soggetto Sub-attuatore) all'art 6, lettera B, consente a quest'ultimo la possibilità dell'affidamento della gestione del servizio a soggetti ed Enti esterni nel rispetto del Codice degli Appalti.

A tale scopo per le superiori finalità

### AVVISA

soggetti dell'associazionismo, Enti del Terzo Settore, sindacati e loro centri di assistenza, scuole, associazioni di categorie e loro centri di assistenza a manifestare la propria volontà a collaborare, sulla base di specifico accordo di collaborazione, alla realizzazione delle attività descritte nel presente avviso e finalizzate al raggiungimento dei sotto riportati target:

Denominazione GAL	Target Cittadini (T1)	Target Centri (T2)
G.A.L. Terre Normanne	n.ro 13.200	N.ro 17

attraverso il raggiungimento delle seguenti Milestone relative alla Misura 1.7.2 cronologicamente distinte in:

- M1.1 75% dei centri di facilitazione attivati/potenziati entro il 30 Aprile 2024;
- M1.2 25% del target T1 - Cittadini raggiunti entro il 30 Giugno 2024;
- M2 100% punti attivati/potenziati e 60% del target T1 - Cittadini raggiunti entro il 31 Dicembre 2024;
- M3 - 100% del target T1 - Cittadini raggiunti entro il 31 Dicembre 2025.

Tra i soggetti ammessi il GAL ne selezionerà uno o più di cui si avvarrà per la realizzazione delle attività.

#### **Soggetti ammissibili:**

Soggetti dell'associazionismo, Enti del Terzo Settore, Sindacati e loro centri di assistenza, scuole, Associazioni di categoria e loro centri di assistenza con sede legale e/o operativa/e presenti nell'area della provincia di Palermo.

#### **Requisiti di ammissibilità**

I soggetti ammissibili devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

- dimostrare il possesso di sedi in almeno 1 Comune del GAL (Altofonte, Belmonte Mezzagno Campofiorito, Camporeale, Capaci, Carini, Cefalà Diana, Corleone, Giardinello, Godrano, Isola delle Femmine, Marineo, Monreale, Montelepre, Piana degli Albanesi, Roccamena, San Cipirello, San Giuseppe Jato, Santa Cristina Gela, Torretta) o nella limitrofa area della Città di Palermo da adibire ed attrezzare quali “punto di facilitazione digitale”, che dispongono di una connessione Internet con velocità conforme agli standard tecnologici correnti (minima 30 Mbps e che sia accessibile al pubblico);
- disponibilità di addetti per erogare all'utenza i servizi di facilitazione digitale, che verranno selezionati/individuati dal GAL.

#### **ATTIVITÀ**

L'attività da svolgere prevede.

##### **1. Attivazione dei punti di facilitazione digitale;**

I Punti di facilitazione digitale, che saranno contraddistinti dall'esposizione dei loghi del GAL, di Repubblica Digitale e del progetto, devono essere collocati in luoghi di facile accessibilità per il pubblico.

Ciascun punto di “**facilitazione digitale**” deve avere, o si impegna ad ospitare una dotazione logistica e di attrezzature tecnologiche adeguate alle attività svolte, inclusi arredi idonei e una connessione Internet con velocità conforme agli standard tecnologici correnti, che nel caso verranno forniti dal GAL nell'ambito del progetto. Nello specifico ciascun punto di “facilitazione digitale”:

- deve avere una connessione Internet con velocità conforme agli standard tecnologici correnti (minima 30 Mbps, specificando sempre qual è la velocità minima di connessione garantita nella struttura).
- deve essere dotato di almeno due postazioni (anche allestite con dispositivi mobili), dotate anche di videocamera, microfono (es. impianto audiofonico e di videoproiezione, lavagne a fogli mobili o elettroniche) e con possibilità di accesso a un dispositivo per la stampa e la scansione. (Forniti dal GAL) È preferito l'uso di software open source.

Si precisa che un punto di facilitazione potrà considerarsi attivo con la comunicazione di “Avvio delle attività di facilitazione e formazione”, che oltre alla data di inizio delle attività dovrà contenere la localizzazione delle sedi di svolgimento delle attività.

### **Descrizione del servizio;**

Nello specifico le attività da rendersi sono:

- a) formazione/assistenza personalizzata individuale (cd. facilitazione), erogata generalmente su prenotazione o a sportello, per accompagnare i cittadini target nell'utilizzo di Internet, delle tecnologie e dei servizi digitali pubblici e privati, partendo dalle esigenze specifiche e dalle competenze di partenza;
- b) formazione online, anche in modalità di autoapprendimento e asincrona, attraverso l'accesso in autonomia ai materiali già disponibili nel catalogo delle risorse formative sul sito web di Repubblica Digitale o realizzati ad hoc e condivisi nel citato catalogo, usufruendo di un percorso personalizzato;
- c) formazione in gruppi (in presenza e con canali online) attraverso micro-corsi utili a supportare i cittadini in applicazioni/esercitazioni, risoluzione di problemi pratici ed eventuali approfondimenti con il fine di massimizzare la formazione sincrona. In questo caso il facilitatore può strutturare le attività in modo mirato, stimolando proattivamente il coinvolgimento dei cittadini anche sulla base dei test di autovalutazione e delle risorse formative disponibili sul sito web di Repubblica Digitale.

Le tipologie di servizi di cui al precedente comma possono essere variamente attivate e declinate a livello operativo presso ciascun centro di facilitazione digitale, ad eccezione del servizio di assistenza personalizzata individuale (o facilitazione) che deve essere in ogni caso garantito in ciascun presidio.

I centri di facilitazione digitale dovranno pertanto:

- a) Promuovere i servizi online offerti dalle pubbliche amministrazioni locali e centrali (servizi di e-government, socio sanitari, ecc.) anche con specifici eventi;
- b) Accompagnare gli utenti all'avvio ed all'utilizzo dei servizi online offerti dalle pubbliche amministrazioni locali e centrali;
- c) Offrire supporto per l'ottenimento dell'identità digitale;
- d) Svolgere interventi formativi rivolti agli utenti, o interventi di orientamento in tema di alfabetizzazione informatica. Condividere le attività di sperimentazione di servizi di partecipazione democratica realizzati dalla P.A.;
- e) Offrire servizi di interesse associativo, messi a disposizione dalle associazioni di volontariato che partecipano al progetto;

f) Offrire opportunità di inclusione per soggetti con fragilità, ad esempio prevedendo interventi specifici a favore di persone con diverse abilità;

g) Fornire accompagnamento nella presentazione pratiche digitali verso la P.A. per conto dell'utenza.

I soggetti ammissibili nella Manifestazione dovranno indicare la/le sedi dei potenziali centri di facilitazione e gli orari di apertura al pubblico nell'ordine di almeno 24 ore settimanali:

Per ogni centro di facilitazione dovrà essere individuato un referente (almeno uno per ogni centro).

I facilitatori digitali dovranno utilizzare per il conteggio dei cittadini e dei servizi erogati il sistema di monitoraggio e registrazione degli utenti denominato FACILITA, messo a disposizione dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale attraverso il GAL, inserendo i dati da quest'ultimo previsti.

I facilitatori dovranno svolgere a favore dei cittadini corsi di formazione sugli strumenti e servizi digitali per un minimo di 50 ore annuali.

### **Corrispettivo**

Al soggetto selezionato ed incaricato verrà corrisposto un importo commisurato al numero di utenti censiti e registrati sulla piattaforma FACILITA pari ad € 30,00/utente omnicomprensivo di IVA eventuali oneri e rimborsi.

Al soggetto selezionato ed incaricato verrà inoltre fornita l'attrezzatura tecnologica ed informatica di cui sopra il dettaglio.

### **Modalità e termini per la presentazione dell'adesione alla Manifestazione**

1. I soggetti ammissibili possono presentare l'adesione alla presente Manifestazione, secondo le modalità di cui al successivo comma 2, **entro 8** giorni dalla data di pubblicazione della stessa sul sito del GAL.

2. L'adesione, corredata da tutti gli allegati richiesti, deve essere redatta sul formato predisposto dal GAL ed allegato alla presente Manifestazione e trasmesso all'indirizzo PEC [galterrenormanne@pec.it](mailto:galterrenormanne@pec.it).

3. L'adesione in formato pdf dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale o suo delegato.

4. Saranno ritenute ammissibili esclusivamente le adesioni formulate in conformità con le disposizioni di cui al presente articolo.

5. Non saranno considerate ammissibili le adesioni alla presente Manifestazione di interesse:

- a. presentate da soggetti che non posseggano i requisiti di cui alla presente manifestazione;
- b. trasmesse oltre il termine di presentazione previsto dal presente articolo.

Tra i soggetti ammessi il GAL ne selezionerà, in base alla capacità di copertura del territorio, della qualità degli stessi, della logistica, uno o più di cui si avvarrà per la realizzazione delle attività.

### **Impegni e obblighi dei soggetti beneficiari**

1. I Soggetti ammissibili, in relazione all'attivazione e gestione dei centri di facilitazione, rispettano le condizioni di seguito riportate:

a. Ogni soggetto che presenta una richiesta di adesione alla presente Manifestazione si impegna a concorrere agli obiettivi assegnati dalla Regione Siciliana al GAL Terre Normanne nell'ambito della misura 1.7.2 del PNRR “Rete di servizi di facilitazione digitale”.

b. Ciascun soggetto, ai fini del raggiungimento degli obiettivi numerici complessivi sopra indicati e degli obiettivi specifici che verranno assegnati, ha l’obbligo di registrare i cittadini maggiorenni che si presentano presso il centro nel sistema di monitoraggio FACILITA del progetto PNRR 1.7.2 messo a disposizione attraverso il GAL dal Dipartimento per la TrasformazioneDigitale;

c. L’ente, al fine di favorire le attività del centro di facilitazione digitale, e incrementare la potenziale utenza e migliorare le competenze digitali del territorio, si impegna ad organizzare eventi di animazione e diffusione dei servizi digitali.

2. I Soggetti dovranno rispettare i seguenti obblighi:

a. garantire il coordinamento e la realizzazione operativa dell’intervento per il raggiungimento dei target riferiti alla misura 1.7.2. “Rete di servizi di facilitazione digitale”;

b. rendere tempestivamente disponibile ai soggetti realizzatori/soggetti gestori ogni informazione utile all’attuazione delle azioni dell’intervento;

c. individuare eventuali fattori che possano determinare ritardi che incidano in maniera considerevole sulla tempistica attuativa e di spesa, definita nel cronoprogramma, relazionando al GAL sugli stessi;

d. assicurare, a livello appropriato di attuazione, la completa tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall’art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136 e la tenuta di un’apposita codificazione contabile per l’utilizzo delle risorse del PNRR;

e. garantire e promuovere il rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità di cui all’art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, assicurando, in particolare che tutte le azioni di informazione e pubblicità poste in essere siano coerenti con le condizioni d’uso dei loghi e di altri materiali grafici definiti dall’Amministrazione titolare degli interventi (logo PNRR e immagine coordinata) e dalla Commissione Europea (emblema dell’UE) per accompagnare l’attuazione del PNRR, incluso il riferimento al finanziamento da parte dell’Unione europea e all’iniziativa Next Generation EU utilizzando la frase “finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

f. garantire, a pena di sospensione o revoca del finanziamento, l’applicazione dei principi trasversali e in particolare del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH) di cui all’art.17 del Regolamento (UE) 2020/852 e del principio del tagging clima e digitale, anche da parte dei Soggetti realizzatori / Soggetti gestori;

g. garantire l’applicazione dei principi della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali

h. conservare tutti gli atti e la relativa documentazione giustificativa su supporti informatici adeguati, secondo quanto previsto all’art. 7, comma 4 dell’Accordo, ex art. 15 legge 7 agosto 1990 n. 241, sottoscritto, in data 12 gennaio 2023 da Regione Siciliana e dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale per la realizzazione della Misura 1.7.2 “Rete dei servizi di facilitazione digitale, con formalizzazione degli obblighi reciproci, e renderli disponibili per le attività di controllo e di audit, inclusi quelli a comprova dell’assolvimento del DNSH e, ove pertinente, comprensiva di indicazioni tecniche specifiche per l’applicazione progettuale delle prescrizioni finalizzate al rispetto dei tagging climatici e digitali stimati;

4. Il GAL si riserva di verificare il rispetto delle aperture dichiarate da ciascun centro e il relativo funzionamento e, in caso di mancato rispetto degli impegni, potrà revocare o ridurre il finanziamento e recuperare gli importi e le attrezzature fornite.

## Controlli

I soggetti selezionati sono tenuti a consentire al GAL tutte le attività di monitoraggio in itinere e di controllo ed a conservare e rendere disponibili i documenti ed i giustificativi relativi alle spese ammesse a finanziamento fino a cinque anni successivi alla presentazione delle dichiarazioni sostitutive.

## Riduzione del compenso e/o revoca dell'affidamento e adempimenti conseguenti

1. Il servizio affidato sarà revocato, in tutto o in parte, in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati.

2. L'eventuale riduzione del sostegno da parte della Commissione europea, correlato al mancato raggiungimento di milestone e target, ovvero alla mancata tutela degli interessi finanziari dell'Unione europea come indicato nell'art. 22 del Reg. (UE) 2021/241, ovvero al mancato rispetto del principio DNSH o, ove pertinenti per l'investimento, del rispetto delle prescrizioni finalizzate al rispetto dei tagging climatici e digitali stimati, può comportare la conseguente riduzione proporzionale delle risorse di cui a n. 65/2022 - PNRR del Capo Dipartimento per la Trasformazione Digitale, fino alla completa revoca del finanziamento, come stabilito dall'art. 8, comma 5 del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77.

3. Al fine di evitare la revoca, anche parziale del finanziamento, nel caso in cui sopravvengano problematiche tali da incidere anche solo potenzialmente sulla corretta e puntuale attuazione degli interventi, in ossequio al principio di leale collaborazione, di imparzialità e buon andamento dell'amministrazione, il Soggetto affidatario si impegna a comunicare tempestivamente tramite PEC al GAL tali problematiche.

## Informativa per il trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 i dati personali raccolti con il presente avviso, saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

2. Il GAL è il titolare del trattamento e tratta i dati personali ai sensi dell'art. 6 del GDPR 2016/679, in quanto il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

3. Il trattamento, posto in essere esclusivamente dal personale autorizzato del Titolare e dai soggetti espressamente nominate come responsabili del trattamento dal Titolare, sarà effettuato con strumenti informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

4. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento preclude la partecipazione al presente avviso. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, e non saranno oggetto di diffusione se non ai soggetti coinvolti nell'ambito degli obiettivi del presente avviso e del progetto di cui alla misura 1.7.2. Missione 1 Componente 1 del PNRR.



5. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, se previsto.

6. Ogni interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati

Il responsabile del procedimento per il GAL è il Dr. Francesco Rossi  
PEC cui fare riferimento: [galterrenormanne@pec.it](mailto:galterrenormanne@pec.it)

Santa Cristina Gela li 09/04/2024

Il Presidente  
Marcello Santo Messeri